



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 01042 Поделение: _____ Изходящ номер: 1000-23 от дата 24/03/2016 Коментар на възложителя: _____ _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Трявна		
Адрес ул. Ангел Кънчев № 21		
Град Трявна	Пощенски код 5350	Държава Република България
За контакти Общинска администрация Трявна	Телефон 0677 62310	
Лице за контакти инж. Боряна Иванова - 0677 62410; Вероника Димиева - 0677 62385		
Електронна поща obtryavna@unicssbg.net	Факс 0677 62149	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.obtryavna.org Адрес на профила на купувача (URL): http://tryavna.acstre.com/currentNews-1315-1000_2324032016_gotkrita_p.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги		

<input type="checkbox"/> включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Трявна по обособени позиции:

- Обособена позиция № 1: „Сграда с административен адрес: гр. Трявна, ул. „Патриарх Евтимий“ № 93;
- Обособена позиция № 2: „Сграда с административен адрес: гр. Трявна, ул. „Патриарх Евтимий“ № 97;
- Обособена позиция № 3: „Сграда с административен адрес: гр. Трявна, ул. „Патриарх Евтимий“ № 103.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Трявна код NUTS: BG322	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
<p>II.1.5) Кратко описание на поръчката: Допустими дейности за финансиране по сградите са: дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на многофамилните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване; изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност; обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.); Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнените мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект. По програмата ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба No7 от 2004г. за енергийна ефективност на сгради, а не по-висок. Обществената поръчка е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия на живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда. Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за: по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия; подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите; осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.</p>	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000

Доп. предмети	71315000 71221000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input checked="" type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)	
Обществената поръчка включва изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с реализацията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради на територията на община Трявна и се състои от три обособени позиции:	
<ul style="list-style-type: none"> • Обособена позиция № 1: „Сграда с административен адрес: гр. Трявна, ул. „Патриарх Евтимий“ № 93; • Обособена позиция № 2: „Сграда с административен адрес: гр. Трявна, ул. „Патриарх Евтимий“ № 97; • Обособена позиция № 3: „Сграда с административен адрес: гр. Трявна, ул. „Патриарх Евтимий“ № 103. 	
Данни относно количеството и обема за всяка обособена позиция се съдържат в Приложение Б от настоящото обявление.	
В рамките на Националната програма се включват следните разходи, които изпълнителят ще направи за периода на изпълнение на поръчката: разходи за СМР; разходи, свързани със заснемания, технически и/или работни проекти; разходи за авторски надзор; разходи, свързани с осигуряването на необходимите разрешителни документи, изискващи се от националното законодателство, включително и свързаните с тях такси, дължими на съответните компетентни орган; разходи, свързани с въвеждането на обекта в експлоатация.	
Недопустими разходи по сградите: Всички разходи извън посочените като допустими, Всички разходи за дейности, които не са предписани в резултат на извършеното техническо и енергийно обследване, Разходи за ремонт в самостоятелните обекти извън тези по възстановяване на първоначалното състояние на обектите вследствие ремонта на общите части или подмяната на дограма.	
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 1855606.34 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	

Опции се предвижда да се използват:	
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 190 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранцията за участие в настоящата процедура е в размер на 1% от прогнозната стойност на обществената поръчка, а именно:

- За Обособена позиция № 1 – 7000 лв. /седем хиляди лева/;

- За Обособена позиция № 2 – 6900 лв. /шест хиляди и деветстотин лева/;

- За Обособена позиция № 3 – 4500 лв. /четири хиляди и петстотин лева/.

Гаранцията може да бъде представена в една от двете форми, по избор на участника – парична сума или банкова гаранция.

Паричната сума се превежда по банкова сметка на община Трявна, както следва:

Банка: БАНКА ДСК ЕАД ТРЯВНА

IBAN: BG81STSA93003304591237

BIC: STSABGSF

като се посочва задължително основанието, за което се представя гаранцията, или се внася на касата на община Трявна на адрес: гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев“ №21, стая 307.

Представената банкова гаранция в полза на Възложителя, следва да бъде безусловна и неотменима, със срок на валидност 180 (сто и осемдесет) календарни дни след изтичане срока за валидност на офертата. В банковата гаранция следва да се посочи предмета на обществената поръчка, за която се участва, данни за Възложителя, в полза на когото е учредена, както и срока на валидност на гаранцията.

При представяне на гаранцията за участие, в платежното нареждане или в банковата гаранция, задължително следва да бъде записан уникалният номер на поръчката, даден от АОП или номера на решението за откриване на настоящата процедура. Гаранцията за участие (платежно нареждане или банкова гаранция) трябва изрично ясно да посочва процедурата, за която се представя.

2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума или банкова гаранция. Паричната сума се превежда по банкова сметка на община Трявна, както следва:

Банка: БАНКА ДСК ЕАД ТРЯВНА

IBAN: BG81STSA93003304591237

BIC: STSABGSF

като се посочва задължително основанието, за което се представя гаранцията, или се внася на касата на община Трявна на адрес: гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев“ №21, стая 307.

Представената банкова гаранция за изпълнение на договора, следва да бъде безусловна и неотменяема, издадена в полза на Възложителя със срок на валидност 12 (дванадесет) месеца след приемане на извършените СМР. В банковата гаранция следва да се посочи предмета на договора, чието изпълнение се обезпечава, данни за Възложителя, в полза на когото е учредена гаранцията, както и срока на валидност на гаранцията.

3. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията за участие или за изпълнение, се представят в оригинал към момента на подаване на офертата, съответно към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

4. Гаранцията за изпълнение се задържа в случаите, предвидени в договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него, в съответствие с изискванията на чл.62 от ЗОП. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:

4.1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

4.2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

5. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

6. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

7. Задържането, усвояването и освобождаването на гаранцията за участие/изпълнение се извършва съгласно разпоредбите на Раздел III от ЗОП.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възложителят финансира дейностите със средства, представляващи безвъзмездна финансова помощ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради. Цената е формирана като сбор от стойностите за изпълнение на Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор по време на строителството във връзка с изпълнение на мерките по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради за трите обособени позиции. Договарянето, разплащането и финансирането на дейностите се извършват чрез Възложителя от името и за сметка на Сдружението на собствениците на всяка една от сградите посочени в предмета на поръчката. Поради естеството на проекта и спецификата на дейностите Възложителят (Общината) е различно лице от собствениците на обекта на интервенция, като извършва възлагане по силата на сключения договор. Възложителят заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка по следния начин: - Авансово плащане в размер до 35 % от сумата за изпълнение на строителството, без стойността на допълнително

възникнали непредвидени разходи след представяне на фактура и гаранция за цялата стойност на авансовото плащане. Гаранцията за авансово плащане следва да бъде в полза на Сдружението, като в нея трябва да бъде посочено, че при плащане на средствата, те трябва да постъпват по сметката на Сдружението в Българска Банка за развитие. Гаранцията се освобождава поетапно и пропорционално след приспадане на съответната част на аванса от междинните плащания. Авансовото плащане се приспада пропорционално от всяко междинно плащане. Изплащането се извършва в срок до 30 календарни дни от датата на представяне на целево финансиране от страна на ББР по НПЕЕ;- Междинни плащания се извършват след доказване на реално извършени видове работи от предвидените в проекта по съответната позиция. Изплащането се извършва след подписване и представяне на протокол за действително извършени и подлежащи на плащане видове работи от предвидените в проекта по съответната позиция и представяне на фактура, в срок до 30 календарни дни от датата на представяне на целево финансиране от страна на ББР по НПЕЕ;- Окончателното плащане, което да бъде остатък от стойността на изпълнените СМР по договора, от която са извадени изплатените авансови и междинни плащания и ще се извърши след подписване на протокол (акт Образец № 19) за действително извършени и подлежащи на плащане окончателни видове СМР по одобрени цени, подписани от страните, екзекутивна документация и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума, съгласно клаузите договора. От окончателното плащане се приспадат всички суми за неизвършени СМР и начислени неустойки, в случай че има такива. Окончателното плащане се извършва до 30 календарни дни от датата на представяне на целево финансиране от страна на ББР по НПЕЕ.- Плащането на стойността за изготвяне на технически проект по всички части ще се извърши след двустранно подписан приемно-предавателен протокол без забележки от възложителя и след получаване на оригинална фактура, в срок от 30 календарни дни от датата на представяне на целево финансиране от страна на ББР по НПЕЕ.- Плащането на стойността на авторския надзор ще се извърши след подписване на протокол по осъществен авторски надзор на обекта за действително извършени и подлежащи на плащане окончателни видове СМР, екзекутивна документация (когато е необходимо) и оригинална фактура за окончателната стойност на дължимата сума и съгласно клаузите на договора в срок до 30 календарни дни от датата на представяне на целево финансиране от страна на ББР по НПЕЕ. Непредвидените разходи следва да са в размер на максимум до 10 % от стойността на СМР.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Когато определеният за изпълнител участник е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица Възложителят не изисква създаване на юридическо лице, но Изпълнителят следва да изпълни изискванията на чл. 49 от ППЗОП.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Договорът не се сключва с ИЗПЪЛНИТЕЛ, който при подписване на договора не изпълни изискванията на чл. 42, ал.1, т.1,2,3,4 от ЗОП, а именно:

1. не изпълни задълженията си по чл. 47, ал.10 от ЗОП;
2. не представи определената гаранция за изпълнение на договора
3. не извърши съответната регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата, а именно: 1. Копие от валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава; 2. Копие на валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ за всеки един от проектантите, в случай, че в офертата на изпълнителя е посочен екип от лица на граждански договори, които ще изпълняват проектирането, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство и копие на валидна Копие от Застраховка за професионална отговорност в строителството по чл.171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство. 3. Копия на документи (например документи за собственост, договори за наем и др.) удостоверяващи, че предложената механизация в офертата на участника определен за изпълнител ще бъде на разположение при изпълнение на договора, както и документи, удостоверяващи (например копия на трудови договори или други подходящи документи), че предложените лица в офертата на участника определен за изпълнител ще бъдат на разположение при изпълнение на договора. 4. Към момента на сключване на договор, за всеки един от проектантите следва да се представят удостоверения за пълна проектантска правоспособност за текущата година, издадени от КАБ или КИИП, а за участници чуждестранни лица – еквивалентен документ, съгласно законодателството на държавата, в която са установени, както и документи, удостоверяващи квалификацията им. Съгласно указанията на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, участниците в настоящата процедура могат да подават оферти само за една обособена позиция!

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

ПЛИК 1 трябва да бъде запечатан, непрозрачен и с надпис

„Документи за подбор“ и да има следното съдържание: 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника; 2. Представяне на участника, което включва:

Информация/Документ, удостоверяващ правосубектност, а именно: посочване на ЕИК по чл. 23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга

идентифицираща информ в съответствие със законодателството на д-

вата, в която участникът е установен, както и адрес, вкл електронен, за коресп-я при провеждането на процедурата. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обед, в който се посочва представляващият. Когато участникът в процедура е чуждестранно ФЛ или ЮЛ или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията, съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП.

3. Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. 1 от ЗОП, а именно: Участникът трябва да има регистрация в ЦПРС към Строит камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката I група минимум, трета категория или регистрация в съответен регистър на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за ЕИП. За доказване на това изискване се представя: Декл-я или Удостов-е за вписване в ЦПРС към Строит камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката – за повече информация: <http://register.ksb.bg/>). В случай, че участникът е чуждестранно лице се представя валиден еквивалентен документ или декл-я или удостов-е, издадени от компетентен орган на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за ЕИП, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. В случай на обединение, изискването се покрива от участникът, който ще извършва дейностите по строителство. Изискването се прилага и за подизпълнителите, които ще извършват дейностите по строителство. Относно чуждестранните лица условието, следва да се съобрази с чл. 49, ал. 1 от ЗОП, а именно: в офертата трябва да се докаже регистрация в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която са установени (документът се представя в официален превод), или да представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи, съгласно националните им закони. Съгл чл. 42, ал. 1, т. 4 от ЗОП избраният изпълнител трябва да представи документ, издаден от компетентен орган, който удостоверява, че съответната регистрация е извършена.

4. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. За подизп се прилагат изискванията по чл. 56, ал. 2 от ЗОП във връзка с чл. 45а, ал. 2, т. 1, чл. 45а, ал. 3 и чл. 134, ал. 1 от ЗОП. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно ФЛ или ЮЛ, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б. „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП или някое от посочените в обявлението за наст процедур обст по чл. 47, ал. 2 ЗОП. При представяне на офертата участникът удосто липсата на обстоятелствата по предх изречение с декларацията по чл. 47, ал. 9 ЗОП. Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предв вкл на някое от обстоят, посочени по-горе в публ безпл регистър или предост им служебно и безпл на възл-я, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи: документи за удостоверяване липсата на обст по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без б. „е“), т. 2, т. 3 и т. 4 ЗОП и на посочените в обявлението обст по чл. 47 ал. 2 ЗОП, издад от компетентен орган, или

извлеч от съдебен регистър, или еквивалентен докум на съдебен или адм орган от държавата, в която е установен. Продължава в раздел VI.3	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация: Не се изискват.	Минимални изисквания (когато е приложимо): Не се предвиждат.
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: По т.1 Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка изпълнени през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, а именно изработване на технически инвестиционни проекти свързани с реализация на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро- и топлоизолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане енергоефективни мерки в съществуващи сгради, с РЗП не по-малко от 4500 кв.м.) с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената услуга. По т.2 Списък на строителство и/ или проектиране и изпълнение на строеж, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка., а именно: СМР по въвеждане на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро- и топлоизолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане на енергоефективни мерки в съществуващи сгради с РЗП минимум 4500 кв.м. Доказателствата за извършеното строителство се предоставят под формата на поне един от следните документи: а) Представяне на копие от документа за въвеждане на	Минимални изисквания (когато е приложимо): Минимални критерии за подбор, отнасящи се за всички ОП: 1. Участниците трябва да имат опит в проектирането, изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата. Под проектиране „сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбира: Услуги по изработване на технически инвестиционни проекти свързани с реализация на енергоефективни мерки в сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро- и топлоизолация и поставяне на дограма на сгради за въвеждане на енергоефективни мерки в съществуващи сгради с РЗП минимум 4500 кв.м. 2. Участниците трябва да имат опит в изпълнението на СМР/ строителство и/ или проектиране и изпълнение на строеж/, еднакво или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните 5 /пет/ години, считано от датата на подаване на офертата. 3. Участникът следва да разполага със следните технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството: 3.1. За изпълнение на проектните дейности: Ръководител на екипа- Архитект; Инженер- Конструктор; Проектант по част „ОВК“ - инженер ОВК; Проектант по част „Електрическа“ - електроинженер; Проектант по част „Пожарна безопасност“ - инженер; Проектант с