



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [2/24.07.2017г.]

Възложител: [Кмета на Община Трявна]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [01042]

Адрес: [област Габрово, община Трявна, гр. Трявна, ул. „Ангел Кънчев“ №21]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [инж. Румяна Цанева, Стела Пенчева]

Телефон: [+359 67762310; +359 67762385; 0897478107]

E-mail: [obtryavna@unicsgb.net]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [Избор на изпълнител за доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане по проект „Закупуване на кухненско оборудване и обзавеждане за Социално предприятие за социални услуги – Трявна“ по сключен Договор № РД04 – 92/04.07.2017 г. за съвместна дейност между Фонд „Социална закрила“ и Община Трявна.]

Кратко описание: [Доставка на ново, неупотребявано кухненско оборудване и обзавеждане по вид, количество и брой, съгласно изискванията посочени в Приложение № 1 – Техническа спецификация.

Забележка:

Участникът следва да предложи оборудване и обзавеждане, което е ново, неупотребявано и отговаря на посочените от Възложителя в Техническата спецификация характеристики или притежава по-добри такива.

Участник, който предложи оборудване и обзавеждане с по-ниски параметри, от изискваните, или не е ново и неупотребявано, ще бъде отстранен от участие в процедурата.]

Място на извършване: [Община Трявна]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [до 23 887.50 лева (двадесет и три хиляди осемстотин осемдесет и седем лева и 50 ст.) без ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: []

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: [1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 3.2.1., в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на взложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Горното обстоятелство не се прилага, когато се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси или размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания заостраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се отнасят за всички лица, които представляват участника.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 преди подаване на офертата, той има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56 от ЗОП.

2. Специфични основания за изключване

Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на

Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните специфични основания за отстраняване от процедурата.

Участник се отстранява от процедурата, ако е налице някое от горепосочените основания, както и ако е налице и някое от обстоятелствата по чл. 107 от ЗОП.]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [НЕ се поставят изисквания]

Икономическо и финансово състояние: [НЕ се поставят изисквания]

Технически и професионални способности: [Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, а именно да притежава опит в доставката на стоки, изпълнено през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата.

Възложителят поставя като минимално изискване участникът да е изпълнил **минимум една дейност** с идентичен или сходен предмет с предмета на обществената поръчка, за която участва, през последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата. Под дейности идентични или „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбира: „Доставка и монтаж на кухненско оборудване и обзавеждане.“]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [Цена за доставка на кухненско оборудване и обзавеждане]

Тежест: [100]

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [03.08.2017г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите: (3 (три) месеца от датата, посочена като крайна дата за получаване на оферти.)

Дата: (dd/mm/yyyy) [.....]

Час: (чч:мм) [.....]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [04.08.2017г.]

Час: (чч:мм) [10:00]

Място на отваряне на офертите: [Зала 403 в сградата на общинска администрация Трявна]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [Финансирането е по проект „Закупуване на кухненско оборудване и обзавеждане за Социално предприятие за социални услуги – Трявна“ по сключен Договор № РД04 – 92/04.07.2017 г. за съвместна дейност между Фонд „Социална закрила“ и Община Трявна. Фонд „Социална закрила“ заплаща 90% от стойността на сключения договор за изпълнение, а от бюджета на Община Трявна се финансират останалите 10%.

В обявената процедура за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на Закона за обществените поръчки, Правилника за неговото прилагане и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

1. В случай че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участникът представя оригинал или заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението. В документът за създаване на обединението задължително следва да има клауза, според която членовете на обединението отговарят при

условията на солидарна отговорност за изпълнение на поръчката, ако същата бъде възложена за изпълнение на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл.36 от ППЗОП.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

За обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2. Използване на капацитета на трети лица

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Кандидатът или участникът може да замени трето лице, когато е установено, че третото лице не отговаря на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на гореописаните условия.

3. Подизпълнители

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител, когато е установено, че подизпълнителят не отговаря на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в

предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Разяснения по условията на обществената поръчка се представят след получено писмено искане, направено до 3(три) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, като същите се публикуват в профила на купувача на интернет страницата на Община Трявна, най-късно на следващия работен ден.

Срокът за доставката е до 30 календарни дни от подписване на договора за изпълнение, като същия включва доставка на място в Социално предприятие за социални услуги - гр. Трявна, ул. „Бенковска“ № 31, монтаж на кухненското оборудване и обзавеждане, стартиране на уредите и инструктаж на персонала и подписване на приемо-предавателен протокол.

Участник, предложил по-дълъг срок за изпълнение ще бъде отстранен от процедурата.

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в настоящата обява. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Участник, който не отговаря на поставените от Възложителя изисквания се отстранява от процедурата.

Предложената от участниците цена следва да не надвишава прогнозната стойност на поръчката. **Ако участник предложи по-висока цена за доставка ще бъде отстранен от процедурата.**

Участниците в процедурата следва да предложат гаранционен срок на доставеното и монтирано кухненско обзавеждане и оборудване, като същия не може да е по-кратък от 24 месеца. **Участник предложил по-кратък гаранционен срок от посочения ще бъде отстранен от участие в процедурата.**

Офертите за участие се изготвят на български език.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/.

Всички необходими документи, които участникът представя с офертата, трябва да бъдат във вида, посочен в настоящата обява. Условията в образците към обявата са задължителни за участниците и не могат да бъдат променени от тях. Възложителят допуска, по изключение, участниците да добавят още редове, колони и т. н., с оглед на по-големия обем от данни, които трябва да се посочат в съответния образец.

Не се допуска представяне на варианти в офертата.

Документите се представят в обща непрозрачна опаковка върху която се изписва:

ОФЕРТА

До Община Трявна, Област Габрово

ул. „Ангел Кънчев” № 21

За участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по ЗОП с предмет:

Наименование на обществената поръчка:

.....
/име на Участника (както и участниците в Обединението) /

.....
/пълен адрес за кореспонденция – улица, номер, град, код, държава

.....
/лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес/

В нея се съдържат:

1. Опис на представените документи
2. Заявление за участие – Образец №1
3. Декларация по чл.97, ал.6 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП – Образец №2
4. Декларация по чл.97, ал.6 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП – Образец №3
5. ЕЕДОП – Образец №4
6. Документ за поетите от третите лица/подизпълнителите задължения (когато е приложимо)
7. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо)
8. При участник обединение, което не е юридическо лице – оригинал или заверено копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да е уговорена солидарна отговорност между членовете на обединението.
9. Техническо предложение – Образец №5
10. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника
11. Ценово предложение в отделен запечатан непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ – Образец №6

Документите, свързани с участие в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител лично в деловодството на Община Трявна или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: град Трявна, ул. „ Ангел Кънчев“ № 21.

Назначената, от Възложителя, Комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения, като при извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

С избрания изпълнител се сключва тристранен договор по образец, след одобряване на процедурата от Фонд „Социална закрила“.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, представя актуални документи, по чл.58, ал.1 от ЗОП, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, а именно: Свидетелство за съдимост, Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника, Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Преди сключване на договора, участника представя и **гаранция за изпълнение** в размер на 3% от стойността на договора, в една от формите по чл.111, ал.5 от ЗОП. При представяне на гаранцията в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на поръчката. При внасяне на парична сума, същата се внася по следната сметка на Община Трявна: **IBAN: BG81STSA93003304591237, Банка ДСК ЕАД**. При банкова гаранция или застраховка, същите следва да са безусловни и неотменими, със срок на валидност най-

малко 30 (тридесет) календарни дни от приключване на договора за изпълнение. Гаранцията за изпълнение се освобождава от Възложителя и връща на Изпълнителя в 30 дневен срок от приключване на договора.

Неразделна част от настоящата обява са Приложение № 1 – *Техническа спецификация*, Приложение № 2 – *Образци на документи в процедурата*

За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП, настоящата обява и приложенията към нея.

Указания за попълване на ЕЕДОП:

1. Участникът попълва ЕЕДОП във всички приложими полета в **Част I и Част II**
2. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП с попълване на **Част III: Основания за изключване** на ЕЕДОП, в приложимите полета.
3. **Част III, раздел Г: „ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА“** следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в документацията за обществената поръчка.

В този раздел участниците трябва да декларират липсата на част от основанията за отстраняване, свързани с чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП, като посочват „НЕ“ и изписват: „В качеството ми на представляващ участника и във връзка с чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, декларирам, че не съм осъждан за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а – 217, чл. 219-252 и чл. 254а – 260 от Наказателния кодекс“

В този раздел участниците трябва да декларират дали дружеството – участник и контролираните от него лица не са регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник и контролираните от него лица не са регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се посочва „НЕ“ и под него се изписва: „*В качеството ми на представляващ участника, декларирам че, за участника и контролираните от него лица не са налице обстоятелства по чл. 3, т.8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС*“, а ако е регистрирано, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС, се посочва „ДА“ и под него - конкретното изключение.

В този раздел участниците трябва да декларират дали по отношение на тях е налице или не понятието за свързани лица съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа. Ако участникът не е свързано лице по смисъла на гореспоменатите разпоредби, същият посочва „НЕ“ и под него се изписва: „В качеството ми на представляващ участника, декларирам, че същия не е свързано лице съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП.

4. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от **Част IV: Критерии за подбор** от ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания. Приложими полета, съгласно обявата са:

- **„Раздел В: Технически и професионални способности, т. 1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги:...”** – **В полето участниците следва да посочат информацията относно извършените доставки със сходен предмет, стойностите, датите и получателите, както и доказателства за извършените доставки.]**

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [24.07.2017г.]

Възложител

Трите имена: *(Подпис и печат)* [Дончо Тихолов Захариев]

Длъжност: [Кмет на Община Грявна]

