



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 01042 Поделение: _____ Изходящ номер: 1000-22 от дата 24/03/2016 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Трявна		
Адрес ул. „Ангел Кънчев“ № 21		
Град град Трявна	Пощенски код 5350	Държава Република България
За контакти Общинска администрация Трявна	Телефон 0677 62310	
Лице за контакти Вероника Димиева, Ивелина Тодорова - 0677 62385		
Електронна поща obtryavna@unicssbg.net	Факс 0677 62149	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.obtryavna.org Адрес на профила на купувача (URL): http://tryavna.acstre.com/currentNews-1310-1000_2224032016_g_otkrita_p.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Избор на изпълнител за извършване на доставка на специално оборудвано МПС (микробус) по проект: „Център за независим живот“.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката гр. Трявна код NUTS: BG322	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
<hr/>		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):		
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:		
или от: _____ до _____ Валута:		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
<hr/>		
II.1.5) Кратко описание на поръчката:		
Предмет на настоящата обществена поръчка е избор на изпълнител за извършване на доставка на специално оборудвано МПС (микробус) по проект: „Център за независим живот“.		
Чрез специализираният транспорт, се увеличава качеството на предлаганата услуга поради това че потребителите получават още един елемент от комплексното предоставяне на услуга в дома		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)	
Осн. предмет	34114300	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)		
Предмет на настоящата обществена поръчка е избор на изпълнител за извършване на доставка на специално оборудвано МПС (микробус) по проект: „Център за независим живот“.		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 75000 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:		
<hr/>		
Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):		
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 5 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Участникът следва да представи към офертата си и документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура в размер на: 750/седемстотин и петдесет/ лв.Гаранцията за участие в процедурата трябва да бъде представена по желание на Участника в една от следните форми:

гаранция за участие под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: БАНКА ДСК ЕАД ТРЯВНА
IBAN: BG81STSA93003304591237
BIC: STSABGSF

или внесена на касата на община Трявна на адрес гр. Трявна, ул. "Ангел Кънчев" № 21, стая 102. Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока за валидност на офертите. Гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на обществената поръчка без ДДС.Гаранцията за изпълнение на договора трябва да бъде представена по желание на Участника в една от следните форми:

гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: БАНКА ДСК ЕАД ТРЯВНА
IBAN: BG81STSA93003304591237
BIC: STSABGSF

или внесена на касата на община Трявна на адрес гр. Трявна, ул. "Ангел Кънчев" № 21, стая 102.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането се извършва по Програма за развитие на човешките ресурси 2014 – 2020 г., Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0032-C001.Плащанията по настоящия договор се извършват по банков път както следва:

- Авансово плащане в размер до 20% от договорната цена – в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписване на договора, след представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Сумата на аванса се приспада от окончателното разплащане по договора.
- Окончателното плащане е в размер на разликата между стойността на действително извършените и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по договора и получената сума от авансово плащане.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, опишете ги:	

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В обявената открита процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в другите нормативни актове, приложими към предмета на обществената поръчка, както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие.

- В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, трябва да се представи оригинал или заверено копие на договора (споразумението) за създаване на обединение, което задължително трябва да съдържа клаузи, които:

- определят точно и ясно разпределението на изпълнението на отделните видове дейности между отделните участници в обединението. Разпределението следва да посочва съответния вид дейност, който ще се изпълнява от всеки от членовете на обединението, като не е достатъчно посочване на процентното разпределение на дейностите;

- посочват задължително физическото лице, упълномощено да представлява обединението пред трети лица, в т.ч. и пред възложителя, и да подписва всички документи от името на обединението;

- гарантират, че всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

- гарантират, че съставът на обединението няма да се променя след сключване на договора за възлагане на обществена поръчка.

- всички членове на обединението заедно и поотделно отговарят за поетите от него задължения;

- представляващият обединението поема задължения от името и за сметка на същото и на неговите членове.

Когато в договора (споразумението) за създаване на обединение не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

- Когато Участникът е обединение/консорциум, но не представи договора/ споразумението за създаването на обединението, или в представения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените условия, или съставът на обединението е променен след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Всеки участник трябва да представи:

- Списък на документите съдържащи се в офертата;

<ul style="list-style-type: none"> - Оферта за участие в процедурата; - Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП; - Гаранция за участие; - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител; - Декларация, че Участникът приема условията на проекта на договор за обществена поръчка по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП; - Декларация за срок на валидност на офертата - Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП; - Списък на доставките, сходни или еднакви с предмета на настоящата поръчка и изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата - чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП; - Техническо предложение за изпълнение на поръчката; - Декларация за предложен срок за изпълнение/доставка/ на поръчката; - Декларация за предлаган срок за гаранционна поддръжка; - Декларация за предложен срок за отстраняване на възникнал проблем; - Ценово предложение; - Гаранция за изпълнение на договора, преди сключване на същия с избрания изпълнител. <p>Всеки участник следва да отговаря на посочените в обявлението изисквания, както и на тези посочени в документацията за провеждане на процедурата.</p>

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
-	Възложителят не поставя минимални изисквания за икономически и финансови възможности.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<p>По т. 1: Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка;</p> <p>Забележка: Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е</p>	<p>1. Възложителят поставя като минимално изискване за участие в процедурата условието, участникът да е изпълнил през последните три години (до крайния срок за подаване на офертите), поне една доставка със същият или сходен предмет с предмета на обществената поръчка, а именно: Доставка на моторно превозно средство (МПС).</p> <p>2. Участникът трябва да притежава валиден сертификат по стандарт ISO 9001:2008 с обхват на сертификата, съответстващ на предмета на поръчката, или еквивалентен документ за</p>

<p>публикувана информация за доставката.</p> <p>По т.2: Заверено от Участника копие от валиден сертификат по ISO 9001:2008 за управление на качеството с обхват на сертификата, съответстващ на поръчката или еквивалентен документ за въведени мерки за контрол на качеството със същия обхват.</p> <p>Участникът следва да представи описание, фотографски снимки и/или каталози на стоката, която ще се доставя, чиято автентичност трябва да бъде доказана, в съответствие с техническите спецификации посочени от Възложителя.</p>	<p>въведени мерки за контрол на качеството със същия обхват. Сертификатът или еквивалентният документ трябва да отговарят на чл.53, ал.3 от ЗОП.</p>
---	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Предложена цена	60
2 Предложен срок за гаранционна поддръжка	20
3 Предложен срок за доставка	10
4 Предложен срок за отстраняване на възникнал проблем	10

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 25/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута: _____

Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	Час: 17:00
Дата: 03/05/2016 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 04/05/2016 дд/мм/гггг	
Час: 14:00	
Място (когато е приложимо): в зала № 403 в сградата на Община Трявна от назначената комисия	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето на офертите.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Обществена поръчка с предмет: „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКА НА СПЕЦИАЛНО ОБОРУДВАНО МПС (МИКРОБУС) ПО ПРОЕКТ: „ЦЕНТЪР ЗА НЕЗАВИСИМ ЖИВОТ“. Финансирането се извършва по Програма за развитие на човешките ресурси 2014 – 2020 г., Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.002-0032-C001.	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	

VI.4) Процедури по обжалване	
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване	

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Жалби могат да се подават в 10 - дневен срок от изтичането на срока по чл.27а, ал.3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата или за промяна, от получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата или от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

Дончо Николов Захариев
Кмет на Община Трявна

